



UNIVERSITI BRUNEI DARUSSALAM
APPLICATION FORM

(Postgraduate Diploma / Postgraduate Certificate / Masters / Ph.D Programmes)

**Sila kembalikan borang yang telah lengkap diisikan bersama
dokumen yang telah disahkan kepada :**

*Please return completed forms together with certified
copies of relevant documents to :*

Pendaftar dan Setiausaha

*The Registrar & Secretary
Universiti Brunei Darussalam
Jalan Tungku link
Gadong BE 1410
Brunei Darussalam*

/

Nama Pemohon / Applicant's Name			
Kod Program / Programme Code	Program Dipohon / Programme Applied		
	Pilihan Pertama / First Choice :		
	Pilihan Kedua / Second Choice :		
Status Pemohon / Applicant's Status :	Kakitangan / Pegawai Kerajaan Government Employee Nama Jabatan / Kementerian Name of Ministry / Department : _____ _____	Pekerja Sektor Swasta Private Sector Employee Nama Syarikat Name of Company : _____ _____	Praperkhidmatan Pre-Service : _____ _____
No. Telefon Bimbit / Mobile :	_____	Pejabat / Office :	_____
Rumah / Home :	_____	E-Mail :	_____
No. Kad Pengenalan / Identity Card No. :	_____		Warna / Colour : _____

PANDUAN MENGISI DAN MENGHANTAR BORANG PERMOHONAN

- 1] Pemohon mestilah mengisi Borang Permohonan Asal dalam dua [2] salinan dan satu [1] salinan Borang Tambahan.
- 2] Setiap borang hendaklah dilengkapi dengan salinan-salinan dokumen yang telah disahkan oleh Ketua Jabatan Pengetua / Guru Besar / Pengerusi Syarikat seperti berikut :
 - [a] Salinan Sijil Beranak.
 - [b] Salinan Kad Pengenalan.
 - [c] Salinan Sijil Kerakyatan [jika ada / jika berkenaan].
 - [d] Salinan Sijil Peperiksaan Sijil Am Pelajaran Peringkat Biasa [GCE 'O' Level] dalam tempoh [5] lima tahun kebelakangan.
 - [e] Salinan Sijil Peperiksaan Sijil Am Pelajaran Peringkat Lanjutan [GCE 'A' Level].
 - [f] Salinan Sijil / Dokumen akademik lain yang berkaitan.
[**NOTA** : Salinan Sijil PCE, PMB, Sijil Pelajaran Ugama Darjah 6 **TIDAK PERLU DISERTAKAN**]
- 3] Setiap borang hendaklah dilekatkan dengan gambar terbaru berukuran pasport.
- 4] Pegawai / Kakitangan Kementerian Pendidikan dan Kementerian Hal Ehwal Ugama hendaklah menghantar borang permohonan ke Kementerian berkenaan melalui Ketua Jabatan / Unit / Bahagian masing-masing.
- 5] Pegawai / Kakitangan Kerajaan dan Kementerian lain dan Syarikat Swasta hendaklah menghantar borang melalui Ketua Jabatan / Pegawai Kementerian / P engurus Syarikat masing-masing. Borang permohonan hendaklah disertakan dengan surat sokongan Jabatan / Kementerian / Syarikat.
- 6] Pemohon-pemohon lain bolehlah menghantar borang permohonan terus ke Bahagian Kemasukan dan Rekod Pelajar, Tingkat Satu, Bangunan Pentadbiran, Universiti Brunei Darussalam.

NOTA :

- 1] Universiti Brunei Darussalam berhak menolak borang permohonan yang tidak lengkap, mengandungi maklumat palsu atau yang diterima selepas tarikh tutup penghantaran borang.
- 2] Pemohon-pemohon yang disenaraipendekkan / berjaya sahaja yang akan dihubungi.
- 3] Pemohon-pemohon boleh menghubungi ke Bahagian Kemasukan dan Rekod Pelajar, Universiti Brunei Darussalam untuk membuat pertanyaan selanjutnya dengan bilangan Telefon No.: 2463001 Ext 1662 / 1194 / 1196.

11. Alamat Persuratan / *Correspondence Address*:

12. Alamat Tetap Pemohon / *Applicant's Permanent Address* :

Kod Pos / *Post -Code* :

Kod Pos / *Post -Code* :

Telefon / *Telephone* : --

Telefon / *Telephone* : -

Faks / *Fax* : -

Telefon Bimbit / *Mobile telephone*: -

Alamat E-Mel / *E-Mail Address* : _____

13. Orang Mudah Dihubungi/Saudara Terdekat (Nama & Alamat)

Hubungan / *Relationship*

Contact Person / Next of Kin (Name & Address)

Nama / *Name* :

FA = Bapa / *Father*

HU = Suami/ *Husband*

MO = Ibu / *Mother*

WF = Isteri / *Wife*

GU = Penjaga / *Guardian*

OT = Lain-lain / *Others*

Rumah / *Home* :

Pejabat / *Office*: _____

Telefon Rumah
Home Tel. No.

Kod Pos / *Post-Code* :

Telefon Pejabat
Office Tel. No.

Perkerjaan / *Occupation* : _____

Faks / *Fax*

14. Sumber Biayaan / *Source of Funding*

BC = Biasiswa Kerajaan Brunei untuk warganegara Brunei / *Brunei Government Scholarship for Brunei Citizen*

BS = Biasiswa BSP untuk warganegara Brunei / *Brunei Shell Petroleum Sdn. Bhd. Scholarship for Brunei Citizen*

IP = Cuti Belajar Dalam Negeri / *In-Service-Study Leave*

IW = Cuti Tidak Bergaji Dalam Negeri / *In-Service-Study Leave Without Pay*

PC = Syarikat Swasta / *Private Company*

PS = Sekolah Swasta / *Private School*

PO = Pertubuhan Swasta Yang Lain / *Other Private Organisation*

PS = Biayaan Persendirian / *Private Student (Self-Sponsored)*

OT = Lain-Lain / *Others*

Jika Syarikat / Sekolah / Swasta / Organisasi atau lain, sila nyatakan namanya

If private company/school/organisation or others, please state its name

Alamat / *Address* : _____

15a. Nyatakan sama ada pernah menerima biasiswa kerajaan Negara Brunei Darussala untuk berkursus di dalam atau luar negeri.

Y = Ya / *Yes*
 N = Tidak / *No*

State if you have ever been awarded Government of Brunei Darussalam Scholarship either to study locally or overseas

Jika ada, sila nyatakan / *If yes, please state*

Nama Program <i>Name of Programme</i>	Nama Institusi dan Negeri <i>Name of Institution and Country</i>	Tempoh Kursus / <i>Duration</i>		Keputusan <i>Result</i>
		Dari <i>From</i>	Hingga <i>To</i>	Lulus / Gagal <i>Pass / Fail</i>

[Sila sertakan salinan surat dari Kementerian / Jabatan / Agensi berkenaan jika awda pernah ditamatkan penganugerahan biasiswa kerajaan Negara Brunei darussalam / Agensi berkenaan]

15b. Adakah awda juga memohon Biasiswa Kerajaan Brunei Darussalam untuk melanjutkan pelajaran ke luar negeri pada tahun ini?

Have you also applied for government scholarship for overseas study this year?

Jika ada, nyatakan. / *If yes, please state.*

(i) Tarikh Permohonan :
Date of application : _____

(ii) Nama Program :
Name of Programme : _____

(iii) Nama Institusi
Name of Institution : _____

(iv) Negeri :
Country : _____

BAHAGIAN / SECTION B
KELULUSAN-KELULUSAN LAIN (Sijil Tinggi Kebangsaan / Diploma / Ijazah Pertama / Ijazah Sarjana)
ACADEMIC QUALIFICATIONS (Higher National Certificate / Diploma / First Degree / Masters Degree)

Kelulusan <i>Qualifications</i>	Nama Institusi, negeri <i>Institution Name, Country</i>	Tempoh Kursus <i>Duration</i>		Kelas / Gred / Lulus / Gagal <i>Class / Grade / Pass / Fail</i>	Aliran Pengantar <i>Medium of Language</i>
		Dari <i>From</i>	Hingga <i>To</i>		

BAHAGIAN / SECTION C

[untuk diisi oleh pemohon praperkhidmatan sahaja / is to be filled in by pre-service applicant only]

Jika baru menamatkan pengajian sila nyatakan :

If you have just completed your study please state : _____

Nama Sekolah/ Institut : _____

Name of School / College / Institution : _____

Tahun menamatkan pengajian :

Year of Completing your study : _____

[Sila sertakan salinan sijil peringkat biasa dan lanjutan / *Please attach copies of 'O' and 'A' level certificates*]

BAHAGIAN / SECTION D

KEMAHIRAN BAHASA / LANGUAGE PROFICIENCY

Bahasa <i>Language</i>	Menulis <i>Written</i>	Membaca <i>Reading</i>	Percakapan <i>Spoken</i>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> 3 = Sangat Baik / <i>Excellent</i> 2 = Baik / <i>Good</i> 1 = Sederhana / <i>Fair</i> </div>
Bahasa Melayu / <i>Malay</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Inggeris / <i>English</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bahasa Arab / <i>Arabic</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Jika Lain, Nyatakan <i>If others, Please State :</i> _____ _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

BAHAGIAN / SECTION E
KEGIATAN LUAR DAN KEAHILAN DALAM PERSATUAN /
EXTRA-CURRICULUM ACTIVITIES AND MEMBERSHIP IN ASSOCIATION

1. Sila nyatakan kegemaran / aktiviti sukan, kebudayaan, kesenian atau khidmat masyarakat

Please list any hobbies, sports, cultural activities or community services

2. Keahlian dalam Persatuan dan Badan-badan Ikhtisas / *Membership of Associations and Professional Bodies*

BAHAGIAN / SECTION F
PENGALAMAN KERJA YANG LALU / PAST WORK EXPERIENCE

Tahun <i>Year</i>	Nama Persatuan / Badan <i>Name of Association / Body</i>	Jawatan dipegang <i>Position held</i>

(Bahagian F dan G untuk diisi oleh pemohon yang sedang bekerja sahaja
Section F and G are to be filled in by working applicant only)

BAHAGIAN / SECTION F
PEKERJAAN SEKARANG / PRESENT OCCUPATION

1. Jawatan Sekarang / *Present Post*

2.. Tempat Bertugas / *Place of Work*

3. Nama dan Alamat Majikan / *Employer's Name and Address*

4. Terangkan hubungkait Program yang dipohonkan dengan tugas awda.
Indicate the relevance of the programme(s) applied for to your current duties.

BAHAGIAN / SECTION G
PENGALAMAN KERJA YANG LALU / PAST WORK EXPERIENCE

Nama dan alamat majikan / <i>Employer's Name and Address</i>	Jawatan / <i>Post</i>	Tarikh / <i>Dates</i>	
		Dari / <i>From</i>	Hingga / <i>To</i>

**BAHAGIAN / SECTION H
AM / GENERAL**

Sila nyatakan sebab-sebab memohon / terangkan hubungkait tugas awda dengan program yang dipohonkan
State the reasons for your application / Explain the relationship between your job and the programme(s) applied

**BAHAGIAN / SECTION I
PENYELIDIKAN DAN PENERBITAN
RESEARCH AND PUBLICATIONS**

12. Sila senaraikan penyelidikan yang telah selesai dan penerbitan, jika ada
Please list completed research and publications, if any

13. Sila nyatakan bidang pengajian yang dicadangkan / *Please indicate proposed field of study :*

14. Tajuk Penyelidikan / *Research Topic :*

**BAHAGIAN / SECTION J
AM / GENERAL**

NAMA ORANG YANG BOLEH DIRUJUK / NAME OF REFEREES

1. Sila berikan dua nama dan alamat orang yang boleh dirujuk untuk mendapatkan laporan akademik
Give the names and address of two referees to whom reference may be made on your academic record

(i) Nama / *Name* :

Jawatan/ *Post* :

Alamat / *Address* :

Telefon / *Tel* : _____ Fax : _____ E-Mail : _____

(ii) Nama / *Name* :

Jawatan/ *Post* :

Alamat / *Address* :

Telefon / *Tel* : _____ Fax : _____ E-Mail : _____

BAHAGIAN / SECTION K
PENGAKUAN / DECLARATION

1. Bahawa dengan sesungguhnya saya mengaku maklumat yang dinyatakan adalah betul dan benar. Saya bersetuju akan memaklumkan kepada pihak Universiti Brunei Darussalam sekiranya ada perubahan semasa pengajian saya di Universiti Brunei Darussalam. Saya juga mengaku bahawa Universiti Brunei Darussalam berhak untuk mengubah atau menariik balik sebarang keputusan mengenai kemasukan saya ke Universiti Brunei Darussalam jika maklumat yang diberikan adalah tidak betul atau tidak.

I hereby certify all the information provided by me is correct and true. I agree to inform Universiti Brunei Darussalam if there is any change while I am studying at Universiti Brunei Darussalam. I also certify that Universiti Brunei Darussalam reserves the right to vary or reverse any decision pertaining to my admission to universiti Brunei Darussalam if the information given is incorrect and untrue.

Tarikh / *Date*

Tandatangan Pemohon / Applicant's *Signature*

2. Pengesahan oleh Pengetua / Guru Besar Sekolah atau Pegawai Kementerian atau Ketua Jabatan atau Pengurus Syarikat :
Certification by School Principal / Head Master or Ministry Official or Head of Department or Company Manager :

Saya mengesahkan maklumat yang diberikan oleh pemohon pada pengetahuan saya adalah benar dan tepat
I certify that the information given by the applicant to the best of my knowledge is true and correct

Nama / *Name* :

Jawatan / *Post* :

Alamat Pejabat / *Office Address* :

Official Stamp

Telefon / *Telephone* :

Tarikh / *Date* :

Tandatangan / *Signature* :

BAHAGIAN INI UNTUK DIISIKAN OLEH FAKULTI / INSTITUT / AKADEMI

THIS SECTION IS TO BE FILLED IN BY FACULTY/ INSTITUTE / ACADEMY

Nama Permohonan :

Applicant's Name : _____

Program Dipohonkan :

Programme Applied for : _____

Keputusan Permohonan :

Application Result :

Layak untuk ditemuduga Simpanan Ditolak Layak menduduki ujian bertulis
Qualified for an interview *Reserve* *Rejected* *Qualified for sitting a written test*

Sebab-sebab ditolak / *Reasons for being rejected :*

Nama Penilai/ *Assessor's Name :* _____

Tandatangan / *Signature :*

Tarikh / *Date :*

Keputusan Selepas Temuduga / Ujian Bertulis / *Result After the Interview / Written Test*

Ditawarkan / Offered Ditolak / Rejected

Sebab-sebab ditolak/ *Reasons for being rejected :*

Nama Penyelaras Panel Temuduga / Ujian Bertulis / *Name of Coordinator Interview / Written Test Panel :*

Tandatangan / *Signature :*

Tarikh / *Date :*

UNTUK KEGUNAAN UBD SAHAJA

Nama Pemohon : _____

Disemak oleh : _____ Tarikh : _____

Dimasukan dalam komputer oleh : _____ Tarikh : _____

Keputusan : Diterima Simpanan Ditolak Tarikh : _____

Catatan :

STATUS PEMOHON

1. Program ditawarkan : _____

2. No Kad Pengenalan : _____ Warna : _____ Tarikh Lahir : _____

3. Keputusan Peperiksaan : Bahasa Melayu Peringkat Biasa (BGCE 'O' level) - Gred _____ Tahun _____

Bahasa Inggeris Peringkat Biasa (BGCE 'O' level) - Gred _____ Tahun _____

atau

Kertas Am (General Paper) Peringkat Lanjutan (BGCE 'A' level) - Gred _____ Tahun _____

atau

IELTS Overall Band 6.5

4. Status Ditawarkan : i) Biasiswa Kerajaan ii) Biayaan Persendirian (Fee Paying)

Sebab-sebab Biayaan persendirian

a) Bukan rakyat

b) Tidak mempunyai kelulusan :

Bahasa Melayu peringkat biasa

Bahasa Inggeris Peringkat biasa

atau

Kertas Am peringkat lanjutan

atau

IELTS Overall Band 6.5

c) Memohon untuk membiayai sendiri pengajian di UBD

d) Pernah ditamatkan biasiswa kerajaan sebelum ini.

e) Dibiayai oleh pihak swasta

Nama swasta : _____

f) _____

iii) Cuti Belajar Dalam Negeri (Study Leave) v) Cuti Tidak Bergaji Dalam Negeri

Catatan :



TAMBAHAN

UNIVERSITI BRUNEI DARUSSALAM
APPLICATION FORM

(Postgraduate Diploma / Postgraduate Certificate / Masters / Ph.D Programmes)

Sila kembalikan borang yang telah lengkap diisikan bersama dokumen yang telah disahkan kepada :

Please return completed forms together with certified copies of relevant documents to :

Pendaftar dan Setiausaha

*The Registrar & Secretary
Universiti Brunei Darussalam
Jalan Tungku link
Gadong BE 1410
Brunei Darussalam*

/

Nama Pemohon / Applicant's Name			
Kod Program / Programme Code		Program Dipohon / Programme Applied	
	Pilihan Pertama / First Choice :		
	Pilihan Kedua / Second Choice :		
Status Pemohon / Applicant's Status :	Kakitangan / Pegawai Kerajaan Government Employee Nama Jabatan / Kementerian Name of Ministry / Department :	Pekerja Sektor Swasta Private Sector Employee Nama Syarikat Name of Company :	Praperkhidmatan Pre-Service :
	_____	_____	_____
No. Telefon Bimbit / Mobile :	_____	Pejabat / Office :	_____
Rumah / Home :	_____	E-Mail :	_____
No. Kad Pengenalan / Identity Card No. :		Warna / Colour : _____	

PANDUAN MENGISI DAN MENGHANTAR BORANG PERMOHONAN

- 1] Pemohon mestilah mengisi Borang Permohonan Asal dalam dua [2] salinan dan satu [1] salinan Borang Tambahan.
- 2] Setiap borang hendaklah dilengkapi dengan salinan-salinan dokumen yang telah disahkan oleh Ketua Jabatan Pengetua / Guru Besar / Pengerusi Syarikat seperti berikut :
 - [a] Salinan Sijil Beranak.
 - [b] Salinan Kad Pengenalan.
 - [c] Salinan Sijil Kerakyatan [jika ada / jika berkenaan].
 - [d] Salinan Sijil Peperiksaan Sijil Am Pelajaran Peringkat Biasa [GCE 'O' Level] dalam tempoh [5] lima tahun kebelakangan.
 - [e] Salinan Sijil Peperiksaan Sijil Am Pelajaran Peringkat Lanjutan [GCE 'A' Level].
 - [f] Salinan Sijil / Dokumen akademik lain yang berkaitan.
[**NOTA** : Salinan Sijil PCE, PMB, Sijil Pelajaran Ugama Darjah 6 **TIDAK PERLU DISERTAKAN**]
- 3] Setiap borang hendaklah dilekatkan dengan gambar terbaru berukuran pasport.
- 4] Pegawai / Kakitangan Kementerian Pendidikan dan Kementerian Hal Ehwal Ugama hendaklah menghantar borang permohonan ke Kementerian berkenaan melalui Ketua Jabatan / Unit / Bahagian masing-masing.
- 5] Pegawai / Kakitangan Kerajaan dan Kementerian lain dan Syarikat Swasta hendaklah menghantar borang melalui Ketua Jabatan / Pegawai Kementerian / P engurus Syarikat masing-masing. Borang permohonan hendaklah disertakan dengan surat sokongan Jabatan / Kementerian / Syarikat.
- 6] Pemohon-pemohon lain bolehlah menghantar borang permohonan terus ke Bahagian Kemasukan dan Rekod Pelajar, Tingkat Satu, Bangunan Pentadbiran, Universiti Brunei Darussalam.

NOTA :

- 1] Universiti Brunei Darussalam berhak menolak borang permohonan yang tidak lengkap, mengandungi maklumat palsu atau yang diterima selepas tarikh tutup penghantaran borang.
- 2] Pemohon-pemohon yang disenaraipendekkan / berjaya sahaja yang akan dihubungi.
- 3] Pemohon-pemohon boleh menghubungi ke Bahagian Kemasukan dan Rekod Pelajar, Universiti Brunei Darussalam untuk membuat pertanyaan selanjutnya dengan bilangan Telefon No.: 2463001 Ext 1662 / 1194 / 1196.

11. Alamat Persuratan / *Correspondence Address*:

12. Alamat Tetap Pemohon / *Applicant's Permanent Address* :

Kod Pos / *Post -Code* :

Kod Pos / *Post -Code* :

Telefon / *Telephone* : --

Telefon / *Telephone* : -

Faks / *Fax* : -

Telefon Bimbit / *Mobile telephone*: -

Alamat E-Mel / *E-Mail Address* : _____

13. Orang Mudah Dihubungi/Saudara Terdekat (Nama & Alamat)

Hubungan / *Relationship*

Contact Person / Next of Kin (Name & Address)

Nama / *Name* : _____

FA = Bapa / *Father* HU = Suami/ *Husband*
MO = Ibu / *Mother* WF = Isteri / *Wife*
GU = Penjaga / *Guardian* OT = Lain-lain / *Others*

Rumah / *Home* : _____

Pejabat / *Office*: _____

Telefon Rumah / *Home Tel. No.*

Kod Pos / *Post-Code* :

Telefon Pejabat / *Office Tel. No.*

Perkerjaan / *Occupation* : _____

Faks / *Fax*

14. Sumber Biayaan / *Source of Funding*

- BC = Biasiswa Kerajaan Brunei untuk warganegara Brunei / *Brunei Government Scholarship for Brunei Citizen*
- BS = Biasiswa BSP untuk warganegara Brunei / *Brunei Shell Petroleum Sdn. Bhd. Scholarship for Brunei Citizen*
- IP = Cuti Belajar Dalam Negeri / *In-Service-Study Leave*
- IW = Cuti Tidak Bergaji Dalam Negeri / *In-Service-Study Leave Without Pay*
- PC = Syarikat Swasta / *Private Company*
- PS = Sekolah Swasta / *Private School*
- PO = Pertubuhan Swasta Yang Lain / *Other Private Organisation*
- PS = Biayaan Persendirian / *Private Student (Self-Sponsored)*
- OT = Lain-Lain / *Others*

Jika Syarikat / Sekolah / Swasta / Organisasi atau lain, sila nyatakan namanya
If private company/school/organisation or others, please state its name

Alamat / *Address* : _____

15a. Nyatakan sama ada pernah menerima biasiswa kerajaan Negara Brunei Darussala untuk berkursus di dalam atau luar negeri.

Y = Ya / *Yes*
 N = Tidak / *No*

State if you have ever been awarded Government of Brunei Darussalam Scholarship either to study locally or overseas

Jika ada, sila nyatakan / *If yes, please state*

Nama Program <i>Name of Programme</i>	Nama Institusi dan Negeri <i>Name of Institution and Country</i>	Tempoh Kursus / <i>Duration</i>		Keputusan <i>Result</i>
		Dari <i>From</i>	Hingga <i>To</i>	Lulus / Gagal <i>Pass / Fail</i>

[Sila sertakan salinan surat dari Kementerian / Jabatan / Agensi berkenaan jika awda pernah ditamatkan penganugerahan biasiswa kerajaan Negara Brunei darussalam / Agensi berkenaan]

15b. Adakah awda juga memohon Biasiswa Kerajaan Brunei Darussalam untuk melanjutkan pelajaran ke luar negeri pada tahun ini?

Have you also applied for government scholarship for overseas study this year?

Jika ada, nyatakan. / *If yes, please state.*

(i) Tarikh Permohonan :
Date of application : _____

(ii) Nama Program :
Name of Programme : _____

(iii) Nama Institusi
Name of Institution : _____

(iv) Negeri :
Country : _____

BAHAGIAN / SECTION B
KELULUSAN-KELULUSAN LAIN (Sijil Tinggi Kebangsaan / Diploma / Ijazah Pertama / Ijazah Sarjana)
ACADEMIC QUALIFICATIONS (Higher National Certificate / Diploma / First Degree / Masters Degree)

Kelulusan <i>Qualifications</i>	Nama Institusi, negeri <i>Institution Name, Country</i>	Tempoh Kursus <i>Duration</i>		Kelas / Gred / Lulus / Gagal <i>Class / Grade / Pass / Fail</i>	Aliran Pengantar <i>Medium of Language</i>
		Dari <i>From</i>	Hingga <i>To</i>		

BAHAGIAN / SECTION C

[untuk diisi oleh pemohon praperkhidmatan sahaja / is to be filled in by pre-service applicant only]

Jika baru menamatkan pengajian sila nyatakan :

If you have just completed your study please state : _____

Nama Sekolah/ Institut : _____

Name of School / College / Institution : _____

Tahun menamatkan pengajian :

Year of Completing your study : _____

[Sila sertakan salinan sijil peringkat biasa dan lanjutan / *Please attach copies of 'O' and 'A' level certificates*]

BAHAGIAN / SECTION D

KEMAHIRAN BAHASA / LANGUAGE PROFICIENCY

Bahasa <i>Language</i>	Menulis <i>Written</i>	Membaca <i>Reading</i>	Percakapan <i>Spoken</i>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> 3 = Sangat Baik / <i>Excellent</i> 2 = Baik / <i>Good</i> 1 = Sederhana / <i>Fair</i> </div>
Bahasa Melayu / <i>Malay</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Inggeris / <i>English</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Bahasa Arab / <i>Arabic</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Jika Lain, Nyatakan <i>If others, Please State :</i>				
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

(Bahagian F dan G untuk diisi oleh pemohon yang sedang bekerja sahaja
Section F and G are to be filled in by working applicant only)

BAHAGIAN / SECTION E
PEKERJAAN SEKARANG / PRESENT OCCUPATION

1. Jawatan Sekarang / *Present Post*

2.. Tempat Bertugas / *Place of Work*

3. Nama dan Alamat Majikan / *Employer's Name and Address*

4. Terangkan hubungkait Program yang dipohonkan dengan tugas awda.

Indicate the relevance of the programme(s) applied for to your current duties.

BAHAGIAN / SECTION F
PENGALAMAN KERJA YANG LALU / PAST WORK EXPERIENCE

Nama dan alamat majikan / <i>Employer's Name and Address</i>	Jawatan / <i>Post</i>	Tarikh / <i>Dates</i>	
		Dari / <i>From</i>	Hingga / <i>To</i>

BAHAGIAN / SECTION G
PENGAKUAN / DECLARATION

1. Bahawa dengan sesungguhnya saya mengaku maklumat yang dinyatakan adalah betul dan benar. Saya bersetuju akan memaklumkan kepada pihak Universiti Brunei Darussalam sekiranya ada perubahan semasa pengajian saya di Universiti Brunei Darussalam. Saya juga mengaku bahawa Universiti Brunei Darussalam berhak untuk mengubah atau menariik balik sebarang keputusan mengenai kemasukan saya ke Universiti Brunei Darussalam jika maklumat yang diberikan adalah tidak betul atau tidak.

I hereby certify all the information provided by me is correct and true. I agree to inform Universiti Brunei Darussalam if there is any change while I am studying at Universiti Brunei Darussalam. I also certify that Universiti Brunei Darussalam reserves the right to vary or reverse any decision pertaining to my admission to universiti Brunei Darussalam if the information given is incorrect and untrue.

Tarikh / *Date*

Tandatangan Pemohon / Applicant's *Signature*

UNTUK KEGUNAAN UBD SAHAJA

Nama Pemohon : _____

Disemak oleh : _____ Tarikh : _____

Dimasukan dalam komputer oleh : _____ Tarikh : _____

Keputusan : Diterima Simpanan Ditolak Tarikh : _____

Catatan :

STATUS PEMOHON

1. Program ditawarkan : _____

2. No Kad Pengenalan : _____ Warna : _____ Tarikh Lahir : _____

3. Keputusan Peperiksaan : Bahasa Melayu Peringkat Biasa (BGCE 'O' level) - Gred _____ Tahun _____

Bahasa Inggeris Peringkat Biasa (BGCE 'O' level) - Gred _____ Tahun _____

atau

Kertas Am (General Paper) Peringkat Lanjutan (BGCE 'A' level) - Gred _____ Tahun _____

atau

IELTS Overall Band 6.5

4. Status Ditawarkan : i) Biasiswa Kerajaan ii) Biayaan Persendirian (Fee Paying)

Sebab-sebab Biayaan persendirian

a) Bukan rakyat

b) Tidak mempunyai kelulusan :

Bahasa Melayu peringkat biasa

Bahasa Inggeris Peringkat biasa

atau

Kertas Am peringkat lanjutan

atau

IELTS Overall Band 6.5

c) Memohon untuk membiayai sendiri pengajian di UBD

d) Pernah ditamatkan biasiswa kerajaan sebelum ini.

e) Dibiayai oleh pihak swasta

Nama swasta : _____

f) _____

iii) Cuti Belajar Dalam Negeri (Study Leave) v) Cuti Tidak Bergaji Dalam Negeri

Catatan :

